

¿Cómo puedo subir mi C.V. ?

- 1 Ingresa a la Plataforma Bolsa de Trabajo con este enlace:
<https://bolsadetrabajo.uvm.mx>



Usuario: Es tu correo MyUVM
Ejemplo: 0453689@my.uvm.edu.mx

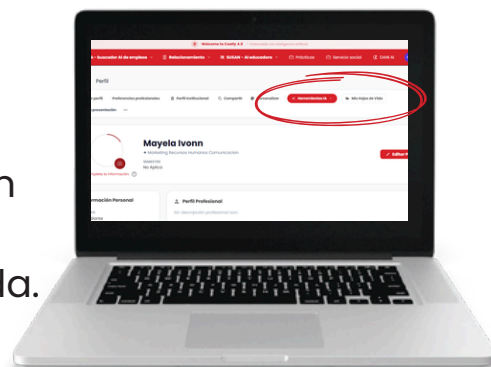


Contraseña: La que usas para ingresar a tu correo MyUVM.

*Si no recuerdas tu correo o tu contraseña solicita apoyo a: **CAE de tu Campus**

- 2 Al ingresar a la plataforma, del lado superior derecho, ingresa sobre tus iniciales y dale clic en tu perfil.

- 3 Una vez en tu perfil, localiza el apartado llamado "Mis hojas de vida", al ingresar en el apartado, te aparecerá una pantalla emergente, elige agregar otra hoja de vida.



- 4 Completa los campos, incluyendo el nombre con el que quieras que aparezca y adjunta el archivo en PDF o Word.

